

**ATTESTATION DE STAGE  
PERMETTANT LE VERSEMENT DE L'ALLOCATION  
DE STAGE PAR L'ETAT**

Conformément à l'article D. 124-9 du code de l'éducation, une attestation de stage est délivrée par l'organisme d'accueil à tout élève.

**Ce document doit être complété et signé le dernier jour du stage par un responsable autorisé de l'entreprise d'accueil.**

**Elle est remise au lycéen stagiaire, et également remise à l'établissement scolaire, à l'attention du bureau des entreprises. Elle est conservée dans l'entreprise et dans l'établissement.**

**L'entreprise (ou l'organisme d'accueil):**

Nom :	
Adresse :	
N° d'immatriculation de l'entreprise :	
Représenté(e) par (nom) :	Fonction :

**Atteste que l'élève désigné ci-dessous :**

Prénom:	Nom :
Classe :	
Date de naissance :	

**Scolarisé dans l'établissement :**

<b>Nom : Lycée professionnel Germain Sommeiller</b>	
Adresse : 4 bis boulevard Taine– 74000 ANNECY	Mail : bde-lp-germain-sommeiller@ac-grenoble.fr
Représenté(e) par (nom) : Mr François FRIAUD, proviseur	

A effectué un stage dans notre entreprise ou organisme du .....au.....

Soit une durée effective totale de : ..... (en nombre de jours)

Il/elle a réalisé les activités et mobilisé les compétences suivantes :

Activités réalisées	Compétences mobilisées

Gratification versée par l'entreprise ou la structure d'accueil au stagiaire le cas échéant : ..... €

Fait à ....., le .....

Signature et cachet de l'entreprise ou de l'organisme d'accueil

